

Oggetto: **RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO PER MATERNITÀ - CONGEDI PARENTALI**

\_\_\_\_ I \_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
cognome e nome \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in servizio presso codesto Istituto nel  
corrente A. S. con contratto di lavoro:

- a tempo indeterminato  a tempo determinato al primo anno di servizio  
 a tempo determinato al secondo anno di servizio  I.R.C.

dichiara che \_\_\_\_ I \_\_\_\_ propri \_\_\_\_ figli \_\_\_\_ è  nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 stato adottato (ingresso in famiglia) il \_\_\_\_\_ e

### CHIEDE

ai sensi delle Leggi n. 1204/71 e n. 53/2000 e D.Lgs. 151/2001, nonché del CCNL del comparto scuola  
vigente, un periodo di  astensione  permesso  riduzione dell'orario di servizio  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ o di mesi \_\_\_\_\_ per il seguente motivo:

- A - **Interdizione dal lavoro per complicanze della gestazione**, informando codesta Amministrazione di avere presentato richiesta per competenza all'Ispettorato del Lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge 30.12.1971 n. 1204;
- B - **Astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio** di due mesi prima e tre dopo il parto o parto prematuro ai sensi dell'articolo 11 della Legge 8.3.2000 n. 53;
- C - **Astensione obbligatoria del lavoratore padre** ai sensi dell'articolo 13 della Legge 8.3.2000 n. 53;
- D - **Astensione obbligatoria della lavoratrice madre adottiva/affidataria** ai sensi dell'articolo 6 della Legge 9.12.1977 n. 903 e articolo 4 della Legge 30.12.1971 n. 1204;
- E - **Flessibilità dell'astensione obbligatoria per gravidanza** (dietro presentazione di doppia certificazione richiesta dal medico dell'ASL o convenzionato e del medico del lavoro) ampliando il periodo di astensione obbligatoria per puerperio ai sensi dell'articolo 12 della Legge 8.3.2000 n. 53;
- F - **Astensione facoltativa della lavoratrice madre/del lavoratore padre nei primi otto anni di vita del bambino** ai sensi dell'articolo 7 della Legge 30.12.1971 n. 1204 sostituito dall'articolo 3, secondo comma della Legge 8.3.2000 n. 53;
- G - **Astensione facoltativa della lavoratrice madre/del lavoratore padre per la malattia del bambino di età inferiore a tre anni** (dietro presentazione di certificato medico) ai sensi dell'articolo 12 del CCNL comparto scuola siglato in data 24.07.2003;
- H - **Permesso della lavoratrice madre/del lavoratore padre per la malattia del bambino di età compresa fra tre e otto anni** (dietro presentazione di certificato medico) ai sensi dell'articolo 7 della Legge 30.12.1971 n. 1204 sostituito dall'articolo 3, secondo comma punto 4 della Legge 8.3.2000 n. 53;

I - Riposo della lavoratrice madre durante il primo anno di vita del bambino ai sensi dell'articolo 10 della Legge 30.12.1971 n. 1204;

L - Riposo del lavoratore padre durante il primo anno di vita dei bambini (nel caso di parto plurimo) o in alternativa alla madre ai sensi dell'articolo 13, sesto ter della Legge 8.3.2000 n. 53.

M - Altro \_\_\_\_\_;

\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

(località, via o piazza, n.ro civico e n.ro di telefono)

Con osservanza.

\_\_\_\_\_ firma del dipendente

### RISERVATO ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

La presente è pervenuta in data \_\_\_\_\_ a mezzo \_\_\_\_\_.

Il dipendente ha già fruito di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni di \_\_\_\_\_

nel corso: \_\_\_\_\_

#### ALLEGATI:

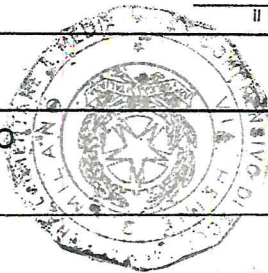
- 1. Certificato rilasciato dal Medico dell'ASL o convenzionato e dal Medico del Lavoro;
- 2. Autocertificazione attestante la nascita del figlio resa ai sensi della Legge 15/68;
- 3. Autocertificazione della lavoratrice madre/del lavoratore padre resa ai sensi della Legge 15/68;
- 4. Certificato medico attestante la malattia del figlio;
- 5. Verbale dell'Ispettorato del Lavoro;
- 6. Certificato della data presunta del parto;
- 7. Dichiarazione del lavoratore padre relativa a: \_\_\_\_\_
- 8. Dichiarazione della lavoratrice madre relativa a: \_\_\_\_\_
- 9. Altro \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
del Servizi Gen. e Amm. (Savio Polvere)

l'Assistente amm.vo addetto al controllo

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

### ANNOTAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dot. ssa Elisabetta ABRUZZESE

Visto \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico